



Jaarverslag 2025

**Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur
(NVTC)**

Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur



Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Samenstellingsverklaring	3
Algemeen	4
Resultaten	5
Financiële positie	6
Meerjarenoverzicht	6
Kengetallen	7
Bestuursverslag	8
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2025	26
Staat van baten en lasten over 2025	28
Kasstroomoverzicht over 2025	29
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	30
Toelichting op de balans	31
Toelichting op de staat van baten en lasten	33
Overige toelichtingen	35

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur
Ter attentie van het bestuur
Vredenburg 40
3511 BD UTRECHT

Amsterdam 21 mei 2026
101223

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2025 van Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur te UTRECHT.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur te UTRECHT is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Amsterdam,

Hoogachtend,
Van Tunen & Partners B.V.

R.J.M. van der Meer RA

VESTIGING AMSTERDAM
Wamberg Offices
Wamberg 37
1083 CW Amsterdam
Postbus 53028
1007 RA Amsterdam
Telefoon 020 571 23 33

VESTIGING HEEMSKERK
Ambachtsring 20
1969 NH Heemskerk
Postbus 22
1960 AA Heemskerk
Telefoon 0251 257 800

E-mail info@tunen.nl
www.tunen.nl
KvK nummer 34106306

Algemeen

Vergelijkende cijfers

De in dit rapport ter vergelijking opgenomen cijfers over 2024 zijn ontleend aan het rapport zoals opgesteld d.d. 27 mei 2025.

Oprichting vereniging

De vereniging betreft een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid. De vereniging is opgericht op 16 mei 2012 bij notaris mr. J.C.C. Paans in Amsterdam. De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55388957.

De statuten zijn laatstelijk gewijzigd op 20 mei 2021 bij notaris P.P. de Vries in Amsterdam. De statutaire zetel van de vereniging is in Amsterdam.

Resultaten

Bespreking van de resultaten

	2025 €	Begroting 2025 €	2024 €
Baten	42.481	20.700	19.440
Activiteitskosten	14.550	25.000	8.031
Personeelskosten	15.107	2.200	408
Bureaunkosten	9.229	5.000	38.422
Som der bedrijfslasten (B)	38.886	32.200	46.861
Saldo van baten en lasten (A-B)	3.595	-11.500	-27.421

Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de vereniging verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
Activa				
Vorderingen	7.064	13,1	11.634	37,6
Liquide middelen	47.020	86,9	19.272	62,4
	<u>54.084</u>	<u>100,0</u>	<u>30.906</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Reserves en fondsen	31.501	58,2	27.906	90,3
Kortlopende schulden	22.583	41,8	3.000	9,7
	<u>54.084</u>	<u>100,0</u>	<u>30.906</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	7.064	11.634
Liquide middelen	47.020	19.272
	<u>54.084</u>	<u>30.906</u>
Kortlopende schulden	-22.583	-3.000
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>31.501</u>	<u>27.906</u>
Vastgelegd op lange termijn		
GEFINANCIERD MET OP LANGE TERMIJN BESCHIKBARE MIDDELEN	<u>31.501</u>	<u>27.906</u>
Financiering		
Reserves en fondsen	<u>31.501</u>	<u>27.906</u>

Meerjarenoverzicht

	31-12-2025 €	31-12-2024 €	31-12-2023 €
Activa			
Vlottende activa			
Vorderingen	7.064	11.634	8.809
Liquide middelen	47.020	19.272	62.329
TOTAAL ACTIVA	54.084	30.906	71.138
Passiva			
Reserves en fondsen	31.501	27.906	55.327
Kortlopende schulden	22.583	3.000	15.811
TOTAAL PASSIVA	54.084	30.906	71.138

Kengetallen

Liquiditeit

De liquiditeitsratio is een indicatie voor het vermogen van een organisatie om aan haar verplichtingen op korte termijn te voldoen. De current ratio (vlottende activa/kortlopende passiva) bedraagt ultimo 2025 2,4 (2024: 10,3).

Solvabiliteit

		2025 %	2024 %	2023 %
$\frac{\text{Reserves en fondsen}}{\text{Totaal vermogen}} \times 100$		58,2	90,3	77,8

De solvabiliteitsratio is een indicatie voor het vermogen van een organisatie om aan haar verplichtingen op lange termijn te voldoen.

Nederlandse Vereniging Toezicht
Cultuur
UTRECHT

van tunen + partners
ACCOUNTANTS- EN ADMINISTRATIEKANTOOR

Bestuursverslag



De fotografie in dit verslag is van Michently Siliee

Bestuursverslag

Algemeen

In 2025 stond de ontwikkeling van de NVTC in het teken van voorbereiding op groei en verdere professionalisering. Waar in voorgaande jaren de strategische positionering is aangescherpt, stond 2025 vooral in het teken van de verdere professionalisering van de NVTC en het leggen van de organisatorische, financiële en inhoudelijke basis voor opschaling van het ledenaantal in de komende twee jaar.

Een belangrijke mijlpaal in 2025 was de toekenning van een subsidie door het Ministerie van OCW. Deze subsidie maakte het mogelijk een kwartiermaker aan te stellen om de groei en verdere professionalisering van de NVTC te versnellen. De inzet is gericht op een substantiële uitbreiding van het ledenbestand en het vergroten van de activiteiten, waaronder het organiseren van meerdere bijeenkomsten per jaar.

In september 2025 is de kwartiermaker gestart. Deze aanstelling heeft de uitvoeringskracht binnen de organisatie versterkt en vormt een belangrijke stap richting een meer structureel ingerichte vereniging. Daarmee kan de NVTC gericht invulling geven aan haar opgave: het versterken en professionaliseren van toezicht binnen de culturele sector en het faciliteren van een groeiend en actief netwerk van toezichthouders.

Daarnaast is in de loop van het jaar gewerkt aan de versterking van het bestuur. Per 1 november 2025 zijn drie nieuwe bestuursleden aangetreden, waaronder een nieuwe secretaris, een nieuwe penningmeester en een bestuurslid met de portefeuille juridische zaken. Deze laatste portefeuille is nieuw binnen de NVTC en draagt bij aan verdere professionalisering van de vereniging.

Ook heeft de NVTC in 2025 zitting genomen in de stuurgroep Cultuur+Ondernemen (C+O) voor de vernieuwing van de Governance Code Cultuur. Daarnaast heeft de vereniging input geleverd voor focusgroepgesprekken met het Ministerie van OCW en voor het adviestraject van de Raad voor Cultuur.

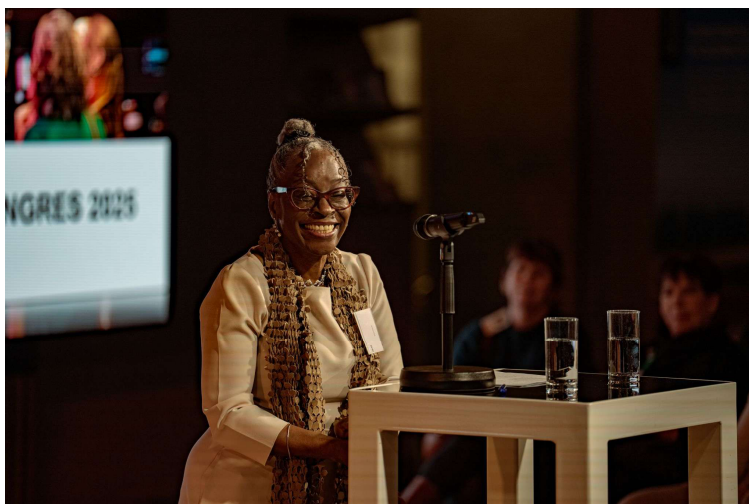
Een belangrijke externe ontwikkeling was het verschijnen van het rapport “Toezicht, een kunst apart” van de Raad voor Cultuur in september 2025, waarin de NVTC meerdere malen positief wordt genoemd als relevante partij in de professionalisering van toezicht binnen de culturele sector. Dit bevestigt de groeiende positie en relevantie van de vereniging binnen het veld.

Terugkijkend kan 2025 worden gekarakteriseerd als een overgangs- en voorbereidingsjaar, waarin de randvoorwaarden zijn gecreëerd voor verdere groei. De effecten hiervan zullen naar verwachting in 2026 en verder zichtbaar worden, waarbij 2026 deels nog in het teken zal staan van verdere opbouw en implementatie.

In de volgende paragrafen lichten we toe hoe deze ontwikkeling zich in 2025 heeft vertaald naar de realisatie van de strategische pijlers van de NVTC.

Realisatie van de strategische pijlers

In het jaarplan 2025 heeft de NVTC drie strategische pijlers geformuleerd: kennisdeling, netwerkontwikkeling en betekenisgeving. In 2025 is op deze drie thema's voortgang geboekt, zij het met duidelijke verschillen in mate van realisatie.



Kennisdeling

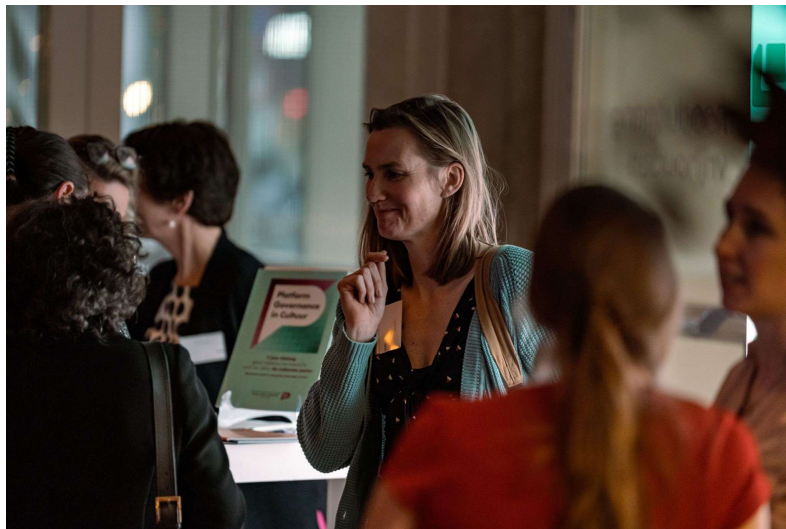
De inzet op kennisdeling heeft in 2025 vorm gekregen via een hybride Algemene Ledenvergadering (ALV) op locatie in Brabant, gecombineerd met een rondleiding. Hiermee konden leden zowel fysiek als online deelnemen.

Het jaarcongres in december 2025 bouwde hierop voort met een programma dat sterk inzette op kennisdeling en professionalisering van toezichthouders. Naast een keynote en een panelgesprek is een kennismarkt geïntroduceerd, waarin circa elf kennisaanbieders uit de culturele sector zich presenteerden. Dit bood deelnemers de mogelijkheid om direct in gesprek te gaan met partijen die actief zijn op het gebied van governance, toezicht en scholing.



Aanvullend is via de website een overzichtspagina ontwikkeld waarin beschikbare opleidingen en scholingsmogelijkheden voor toezichthouders zo volledig mogelijk zijn ontsloten. Ook is actief aandacht besteed aan bestaande regelingen ter ondersteuning van professionalisering, zoals de regeling Goed Toezicht van PPO, waar NVTC ook als klankbord bij betrokken is en haar leden 60% van de scholings- en professionaiseringskosten vergoed krijgen.

De bredere ontwikkeling van een digitale kennisbank is in 2025 nog niet gerealiseerd en is doorgeschoven naar 2026, waar dit wordt meegenomen in de ontwikkeling van een vernieuwde website.



Netwerkontwikkeling

Netwerkontwikkeling heeft in 2025 met name plaatsgevonden rondom het jaarcongres. De combinatie van inhoudelijk programma, kennismarkt en informele momenten zoals de borrel heeft bijgedragen aan actieve ontmoeting en uitwisseling tussen toezichthouders.

Het jaarcongres kende een sterke groei in deelname, met circa 160 aanwezigen (inclusief sprekers en deelnemers), ten opzichte van circa 80 in 2024. Deze groei zet een duidelijke stijgende lijn voort ten opzichte van voorgaande jaren en onderstreept de toenemende relevantie van de NVTC als netwerkplatform.

Regionale netwerkontwikkeling is in 2025 beperkt van de grond gekomen. De verdere ontwikkeling hiervan is voorzien in 2026, onder andere via pilots met regionale partners.



Betekenisgeving

De pijler betekenisgeving heeft in 2025 vooral vorm gekregen in de inhoudelijke positionering van het jaarcongres en de communicatie daaromheen. Tijdens het congres is expliciet aandacht besteed aan de rol en betekenis van toezicht binnen de culturele sector, waarbij deelnemers actief werden uitgenodigd te reflecteren op hun rol en drijfveren als toezichthouder.

Daarnaast is in de communicatie rondom het congres aandacht besteed aan de maatschappelijke relevantie van toezicht en de rol van de NVTC daarin. De erkenning in het rapport van de Raad voor Cultuur heeft deze positionering verder versterkt.

Positionering en informatievoorziening

De zichtbaarheid van de NVTC is in 2025 toegenomen door meer gerichte, inhoudelijke interventies. Het bereik via LinkedIn groeide sterk; het aantal volgers is met name in het vierde kwartaal verviervoudigd. Ook het bereik via de nieuwsbrief is met 35% gegroeid.

De website fungeert als ondersteunend platform voor informatievoorziening en kennisdeling. In 2025 is de site inhoudelijk uitgebreid, onder andere met informatie over scholingsmogelijkheden voor toezichthouders.

Daarnaast heeft de NVTC bijgedragen aan het publieke debat via een publicatie in het vakblad Goed Bestuur & Toezicht. In lijn met deze positionering is de vereniging ook actief betrokken geweest bij sectorbrede ontwikkelingen rondom governance: de NVTC nam zitting in de stuurgroep Cultuur+Ondernemen (C+O) voor de vernieuwing van de Governance Code Cultuur en leverde inhoudelijke input voor focusgroepgesprekken met het Ministerie van OCW, evenals voor het adviestraject van de Raad voor Cultuur. In 2025 is ook

een basis gelegd voor het verder uitbouwen van de inhoudelijke propositie van de NVTC in 2026 (zie rapport Berenschot). In 2026 ligt de focus op het verder aanscherpen van de positionering en het doorontwikkelen van de website, zodat de vereniging haar rol als kennis- en netwerkplatform nog beter kan ondersteunen.

Uitdagingen

Het bestuur van NVTC bestaat uit een onbezoldigd bestuur en dat zorgt voor uitdagingen in het stellen van prioriteiten. Tegelijkertijd zijn belangrijke stappen gezet om de organisatie structureel te versterken: de toekenning van subsidie en de eerdergenoemde aanstelling van een kwartiermaker hebben gezorgd voor meer continuïteit en extra uitvoeringskracht.

Het ledenbestand is in 2025 gegroeid van circa 75 naar circa 105 leden, bestaande uit een mix van individuele toezichthouders en organisaties. Deze groei onderstreept de toenemende relevantie van de NVTC en biedt een solide vertrekpunt om in 2026 verder te bouwen aan een duurzaam ledenbestand en een structurele basis voor activiteiten.

Reflectie

Het bestuur kijkt met trots terug op de ontwikkeling die in 2025 is ingezet. In het afgelopen jaar is de bestuurlijke basis verder verbreed en versterkt, waardoor de vereniging beter is toegerust om haar ambities waar te maken. De combinatie van aanvullende financiële middelen, externe ondersteuning en de komst van nieuwe, betrokken bestuursleden heeft geleid tot een stevigere basis voor de toekomst. Deze ontwikkelingen vormen een solide uitgangspunt om in 2026 en daarna de groei van het ledennetwerk en de activiteiten verder te ondersteunen en uit te rollen.

Organisatie

Bestuur

De NVTC is een vereniging die wordt bestuurd door een onbezoldigd bestuur. In 2025 heeft het bestuur gefunctioneerd binnen de bestaande governance-structuur, waarbij geen fundamentele wijzigingen zijn aangebracht in de inrichting van het bestuur of de bestuurlijke organisatie. Wel hebben zich in de loop van het jaar enkele wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van het bestuur. De zittende penningmeester heeft na twee termijnen zijn functie neergelegd, waarna een nieuwe penningmeester is aangetreden. Daarnaast is de rol van secretaris overgedragen aan een nieuw bestuurslid, waarbij de voormalig secretaris betrokken is gebleven in een meer algemene rol binnen het bestuur.

Tevens is het bestuur uitgebreid met een nieuw bestuurslid met de portefeuille juridische zaken. Deze portefeuille is in 2025 voor het eerst ingericht en draagt bij aan de verdere professionalisering van de vereniging. Vanuit deze rol zijn onder andere voorbereidingen getroffen voor het aanvragen van de ANBI-status.

Het bestuur is in 2025 in totaal zeven keer bijeengekomen. De vergaderingen en besluitvorming zijn vastgelegd en digitaal gearhiveerd. Binnen de vereniging is in 2025 niet gewerkt met formele commissies of werkgroepen. De uitvoering van activiteiten en beleid ligt primair bij het bestuur, ondersteund door externe inhuur waar nodig.

Samenstelling, rooster van aftreden en nevenfuncties

Bestuursleden	Start	Eind	Nevenfuncties
Jurenne Hooi (voorzitter)	ALV 2021	ALV 2029	Adviseur en keynotespreker over governance en auteur Voorzitter Raad van Toezicht Frascati Lid Raad van Toezicht Zonova Kinderopvang en Onderwijs Voorzitter Raad van Toezicht Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (HKU) Voorzitter Raad van Toezicht Amsterdam Museum Voorzitter Raad van Toezicht Vivell Lid Raad van Toezicht Cordaan Voorzitter Raad van Toezicht Stichting DOEN Lid Raad van Commissarissen Woonstichting De Key
Pauline Kastermans	ALV 2023	ALV 2027	Tijdelijk niet actief door privé omstandigheden

Bér Engels	ALV 2024	2027	Zelfstandig communicatie strateeg Lid adviesraad NDSM-Werf Interim subsidiebehandelaar muziek, muziektheater en nachtleven, Amsterdams Fonds voor de Kunst Lid raad van toezicht WORM Rotterdam Lid adviescommissie vierjarige subsidies kunst en cultuur, gemeente Den Haag Vicevoorzitter adviescommissie tweejarige subsidies kunst en cultuur, gemeente Den Haag Penningmeester Stichting Contrapunto
Maarten Bul	ALV 2018	1 aug 2025	Manager ontwikkeling bij het Fonds voor Cultuurparticipatie Lid Raad van Toezicht Stichting Kinetisch Noord Penningmeester stichting Brainwash
Eric Alkemade	ALV 2025	ALV 2029	Zelfstandig interim-manager, adviseur en docent bij Eric Alkemade Interim-Management Lid Raad van Toezicht Stichting Lieve Vrouw
Yvonne Twisk	ALV 2024	ALV 2028	CEO House of Culture Bestuurslid bij stichting Awake Bestuurslid bij stichting Open Mind Bestuurslid bij Liberaal Joodse Gemeente Amsterdam Bestuurslid Museum Villa Mondriaan Lid raad van advies Elance Academy (empowering jonge meiden) Secretaris Rotary Amsterdam Secretaris Uilenburgersjoel Voorzitter RvT Coöperatie De Amsterdamse Boekhandel
Erica Tervelde	ALV 2025	ALV 2029	Zelfstandig adviseur/projectleider E.T. Projectmanagement & Impressariaat Lid Raad van Toezicht Stichting Popcultuur Neushoorn
Marvin Putuhena	ALV 2025	ALV 2029	Senior beleidsjurist op de directie MBO van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap Lid van het Nederlands Juristen Comité voor de Mensenrechten: lid

			van de werkgroep Staats- en bestuursrecht Commissielid D66 Culemborg Lid financiële auditcommissie Gemeente Culemborg
--	--	--	---

Organisatie

In 2025 is voor het eerst structureel gebruikgemaakt van externe ondersteuning. In lijn met de in het bestuursverslag beschreven groeikoers is een kwartiermaker vanaf september 2025 ingezet voor de operationele versterking van de organisatie, programmering en communicatie.

Voor de organisatie van het jaarcongres is samengewerkt met externe partijen waaronder Bureau & Maes die is ingehuurd voor co-programmering en (gedeeltelijke) uitvoering van het congres. Voor specifieke onderdelen zijn zelfstandige professionals ingezet, waaronder een dagvoorzitter, fotograaf en verslaglegger.

Activiteiten

Activiteiten 2025

In 2025 heeft de NVTC ingezet op een beperkt aantal kernactiviteiten, met nadruk op de verdere positionering van NVTC, de OCW aanvraag en het jaarcongres als belangrijkste moment voor ontmoeting, kennisdeling en positionering.

Algemene Ledenvergaderingen (ALV)

In 2025 hebben twee Algemene Ledenvergaderingen plaatsgevonden. De eerste ALV vond plaats op 27 juni 2025 en werd hybride georganiseerd. Tijdens deze vergadering zijn de gebruikelijke verenigingszaken behandeld zoals goedkeuring van de jaarrekening en jaarverslag 2024.

De tweede ALV vond plaats op 12 december 2025 en werd fysiek georganiseerd in Theater Rotterdam, in combinatie met het jaarcongres. Deze combinatie droeg bij aan een hogere betrokkenheid van leden bij de vereniging. In deze vergadering werden de nieuwe bestuursleden formeel benoemd en het jaarplan 2026 met bijbehorende begroting en contributietarieven goedgekeurd.



Jaarcongres

Het jaarcongres 2025 vond plaats op 12 december in Theater Rotterdam en stond in het teken van “Podium voor professionalisering”. Het congres sloot inhoudelijk aan bij het in september 2025 verschenen rapport “Toezicht, een kunst apart” van de Raad voor Cultuur.

Een belangrijk onderdeel van het congres was de keynote van de voorzitter van de Raad voor Cultuur. Naast inhoudelijke bijdragen bestond het programma uit een panelgesprek en een kennismarkt, waarin verschillende organisaties en kennisaanbieders zich presenteerden. Hiermee werd niet alleen ingezet op kennisdeling, maar ook op het versterken van het netwerk tussen toezichthouders en relevante partijen.

Het congres kende een sterke opkomst en was volledig uitverkocht, wat de groeiende belangstelling voor de activiteiten van de NVTC onderstreept.

Overige activiteiten

Naast de bijeenkomsten heeft de NVTC in 2025 bijgedragen aan kennisdeling en positionering via publicaties. Zo is een bijdrage geleverd aan het vakblad Goed Bestuur & Toezicht.

Leden

Leden, betrokkenheid en bereik

Het ledenbestand van de NVTC bestaat uit zowel organisaties als individuele toezichthouders. Organisaties worden onderscheiden naar omvang (klein, middelgroot en groot), waarbij individuele leden worden ondergebracht in de categorie kleine organisaties.

Aan het einde van 2025 is het aantal leden gegroeid naar 105. Het verbeteren van de ledenadministratie en contributie-inning zijn belangrijke aandachtspunten voor de professionalisering van de vereniging en de groei van het ledenbestand.

Ledenbetrokkenheid

In 2025 is een duidelijke toename zichtbaar in de betrokkenheid van leden. De aandacht voor de kwaliteit van toezicht in de culturele sector is in het afgelopen jaar sterk toegenomen, mede door externe ontwikkelingen en publicaties, waaronder het rapport van de Raad voor Cultuur.

Daarnaast hebben incidenten binnen de sector, die breed zijn uitgelicht in de media, het belang van goed en professioneel toezicht verder onderstreept. Dit heeft bijgedragen aan een grotere bewustwording en betrokkenheid onder toezichthouders.

De groei in ledenaantal, met circa 30 nieuwe leden in aanloop naar het jaarcongres, en de volledige uitverkoop van het congres met een verdubbeling van het aantal deelnemers ten opzichte van 2024, zijn duidelijke indicatoren van deze toegenomen betrokkenheid.

Tegelijkertijd is er vanuit de leden een duidelijke behoefte uitgesproken aan meer onderlinge interactie, kennisuitwisseling en samenwerking. In 2025 ontbraken nog de capaciteit en infrastructuur om hier structureel invulling aan te geven. Dit vormt een belangrijk ontwikkelpunt vana 2026.

Financieel en continuïteit

Financieel

Het boekjaar 2025 is afgesloten met een positief resultaat. Dit positieve resultaat wordt met name verklaard doordat de kosten voor de kwartiermaker lager zijn uitgevallen dan begroot, aangezien de kwartiermaker later in het jaar (september 2025) is gestart.

De middelen die hierdoor in 2025 niet zijn besteed, zijn gereserveerd voor inzet in 2026. Per saldo leidt dit tot een evenwichtige financiële positie over de jaren heen.

De inkomsten van de vereniging bestaan in 2025 hoofdzakelijk uit contributies van leden en een subsidie van het Ministerie van OCW. Deze subsidie heeft het mogelijk gemaakt om te investeren in de verdere professionalisering en ontwikkeling van de organisatie.

De belangrijkste uitgaven in 2025 betreffen de organisatie van het jaarcongres en de inzet van de kwartiermaker. De kosten voor communicatie zijn in 2025 nog relatief beperkt gebleven, maar zullen naar verwachting in 2026 toenemen in het kader van verdere groei en professionalisering.

Het eigen vermogen van de vereniging is in 2025 stabiel gebleven. De financiële positie van de NVTC kan als gezond worden gekarakteriseerd. De vereniging beschikt over voldoende middelen om aan haar verplichtingen te voldoen en tegelijkertijd te investeren in toekomstige ontwikkeling.

Continuïteit

De continuïteit van de vereniging is op dit moment niet in het geding. Tegelijkertijd is de NVTC voor haar verdere groei en professionalisering in belangrijke mate afhankelijk van externe financiering, waaronder subsidies.

De inkomsten uit contributies zijn op dit moment nog onvoldoende om de gewenste structurele organisatie en activiteiten zelfstandig te bekostigen. Het vergroten van het ledenbestand en het verbeteren van de conversie van geïnteresseerden naar betalende leden vormen daarom belangrijke aandachtspunten.

De sterke groei in belangstelling, onder meer zichtbaar in de toename van het aantal leden en de opkomst bij het jaarcongres, laat zien dat er duidelijke potentie is voor verdere ontwikkeling. Het verder aanscherpen van de propositie en het vergroten van de zichtbaarheid van de vereniging zijn hierin bepalend.

Het bestuur heeft het vertrouwen dat met de ingezette professionalisering en de beschikbare middelen de continuïteit van de vereniging ook op langere termijn geborgd kan worden.

Begroting 2026

In de ALV van 7 december 2025 is de begroting voor 2026 vastgesteld.

NVTC Begroting 2026

	2026	
OMZET	Aantal	Begroot
Lidmaatschappen	150	€ 37.500
Subsidies		€ 100.000
Losse kaartverkoop	30	€ 1.240
Omzet		€ 138.740
KOSTEN		
<u>Uren</u>		
Kwartiermaker	0.6FTE	€ 52.165
<u>Activiteiten</u>		
Kennisevents	3	€ 37.500
Ledenactiviteiten		€ 2.750
<u>Out of pocket</u>		
Administratie		€ 11.860
Promotie		€ 42.000
ICT		€ 1.118
Bankkosten		€ 250
Kantoorkosten		€ 4.261
Werving & Selectie		€ 0
Verzekeringen		€ 500
Overig		€ 1.500
Kosten		€ 153.904
RESULTAAT		
Bruto resultaat		-€ 15.164
BTW		
Netto resultaat		-€ 15.164
<i>Overschot OCW subsidie 2025</i>		<i>€ 30.000</i>
<i>Overschot OCW subsidie 2026</i>		<i>-€ 7.500</i>
<i>Reservering accountantscontrole 2027</i>		<i>-€ 3.500</i>
<i>Toevoeging reserve NVTC</i>		<i>€ 3.836</i>

Grondslagen en verantwoording

De jaarrekening van de NVTC wordt opgesteld op basis van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties zonder winststreven. De cijfers zijn samengesteld op basis van de beschikbare administratieve gegevens.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de door het bestuur vastgestelde grondslagen. Op de opdracht tot samenstelling zijn de regels van de NBA Richtlijn 4410 van toepassing.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de aangeleverde gegevens en voor de opstelling van het bestuursverslag en de jaarrekening.

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatverdeling)

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Debiteuren	-		5.566	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	6.926		5.621	
Overige vorderingen en overlopende activa	138		447	
		7.064		11.634
Liquide middelen				
ABN AMRO		47.020		19.272
		<u>54.084</u>		<u>30.906</u>

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
PASSIVA				
RESERVES EN FONDSEN				
Algemene reserves		31.501		27.906
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Schulden aan leveranciers	192		-	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>22.391</u>		<u>3.000</u>	
		22.583		3.000
		<u>54.084</u>		<u>30.906</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025 €	Begroting 2025 €	2024 €
Baten			
Subsidies	30.309	-	-
Verenigingsbaten	12.172	20.700	19.440
	<u>42.481</u>	<u>20.700</u>	<u>19.440</u>
Lasten			
Activiteitskosten	14.550	25.000	8.031
Personeelskosten	15.107	2.200	408
Bureaunkosten	9.229	5.000	38.422
Som der bedrijfslasten	<u>38.886</u>	<u>32.200</u>	<u>46.861</u>
Saldo van baten en lasten	<u>3.595</u>	<u>-11.500</u>	<u>-27.421</u>
BESTEMMING SALDO VAN BATEN EN LASTEN			
Algemene reserves	<u>3.595</u>		<u>-27.421</u>

	2025		2024	
	€	€	€	€
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025				
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		3.595		-27.421
Verandering in werkkapitaal				
Afname (toename) van debiteuren	5.566		-496	
Afname (toename) van overige vorderingen	-1.018		-2.329	
Overlopende activa	22		-	
Toename (afname) van overige schulden (exclusief banken)	19.583		-12.811	
		24.153		-15.636
Kasstroom uit operationele activiteiten		27.748		-43.057
Mutatie geldmiddelen		27.748		-43.057
Verloop mutatie geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		19.272		62.329
Toename (afname) van geldmiddelen		27.748		-43.057
Geldmiddelen aan het einde van de periode		47.020		19.272

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur bestaan voornamelijk uit het opzetten, creëren, uitvoeren of doen uitvoeren en evalueren van vormen van professionele ondersteuning en het adviseren en begeleiden van toezichthouders, het geven van voorlichting aan de leden en het formuleren van standpunten en het bepalen van gedragslijnen inzake vraagstukken die behoren tot het gebied van werkzaamheden van toezichthouders.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur is feitelijk gevestigd op Vredenburg 40, 3511 BD te UTRECHT. De vereniging is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 55388957.

Algemene grondbeginselen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen RJK C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondbeginselen

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de verantwoorde baten en lasten. De subsidiebatens worden gerealiseerd op basis van de feitelijke bestedingen gedurende het jaar.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

DEBITEUREN

Vorderingen op handelsdebiteuren

31-12-2025	31-12-2024
€	€

-	5.566
---	-------

31-12-2025	31-12-2024
€	€

BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

Omzetbelasting

6.926	5.621
-------	-------

31-12-2025	31-12-2024
€	€

OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Waarborgsom

138	-
-----	---

Nog te ontvangen gelden inzake jaarcongres

-	425
---	-----

Vooruitbetaalde kosten

-	22
---	----

138	447
-----	-----

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

PASSIVA

Reserves en fondsen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

Algemene re-
serves

€

Stand per 1 januari 2025

27.906

Uit resultaatverdeling

3.595

Stand per 31 december 2025

31.501

2025	2024
€	€

ALGEMENE RESERVES

Stand per 1 januari

27.906	55.327
--------	--------

Uit resultaatverdeling

3.595	-27.421
-------	---------

Stand per 31 december

31.501	27.906
--------	--------

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
SCHULDEN AAN LEVERANCIERS		
Crediteuren	<u>192</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Nog te betalen kosten	2.700	3.000
Vooruitontvangen subsidie	<u>19.691</u>	<u>-</u>
	<u>22.391</u>	<u>3.000</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN

INFORMATIEVERSCHAFFING OVER NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Er is geen sprake van niet in de balans opgenomen verplichtingen.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

Subsidies	30.309	-	-
Verenigingsbaten	12.172	20.700	19.440
	<u>42.481</u>	<u>20.700</u>	<u>19.440</u>

SUBSIDIES

Projectsubsidie ministerie van OC&W	<u>30.309</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
-------------------------------------	---------------	----------	----------

Informatieverschaffing over subsidiebaten

De subsidie betreft een subsidie van het ministerie van OC&W van €200.000 voor de periode 1 juli 2025 tot en met 30 juni 2027 gericht op een professionaliseringsslag, onder andere middels het aantrekken van een kwartiermaker, die moet leiden tot meer kennisuitwisseling en activiteiten, en hogere lidmaatschapsaantallen. Hierdoor krijgt de NVTC een impuls, die de vereniging positioneert om een grotere bijdrage te leveren aan het verder professionaliseren van intern toezicht in de culturele en creatieve sector.

VERENIGINGSBATEN

Lidmaatschappen	9.900	20.000	16.110
Losse entree meetings	1.072	700	3.330
Overige baten	1.200	-	-
	<u>12.172</u>	<u>20.700</u>	<u>19.440</u>

De verenigingsbaten in 2024 zijn inclusief nog openstaande debiteuren per eind 2024 van €5.566. Deze openstaande debiteuren zijn afgeboekt in 2025 ten laste van de verenigingsbaten in 2025.

ACTIVITEITSKOSTEN

Promotie en activiteiten	<u>14.550</u>	<u>25.000</u>	<u>8.031</u>
--------------------------	---------------	---------------	--------------

Informatieverschaffing over som der kosten

Onder de kosten van promotie en activiteiten zijn de kosten van het jaarcongres, regio/themabijeenkomsten en kennisdeling verantwoord.

PERSONEELSKOSTEN

Kwartiermaker	14.464	-	-
Bestuur	611	2.200	4
Representatie	32	-	404
	<u>15.107</u>	<u>2.200</u>	<u>408</u>

De kosten van de kwartiermaker worden gedekt door de projectsubsidie ontvangen van het ministerie van OC&W.

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
BUREAUKOSTEN			
Ledenadministratie	694	-	663
Website	-	-	439
Huisvesting	598	250	34
ICT	287	2.000	324
Marketing	2.331	-	31.831
Financiële administratie	3.730	2.000	1.933
Abonnementen	770	-	2.553
Bankkosten	359	250	185
Verzekeringen	460	500	460
	<u>9.229</u>	<u>5.000</u>	<u>38.422</u>

De marketingkosten waren in 2024 hoog vanwege de besteding in 2024 van een deel van de subsidie van OC&W die in 2023 was ontvangen voor onderzoek naar de positionering van NVTC.

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

De vereniging heeft geen medewerkers in dienst.

Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

UTRECHT, 21 mei 2026

Nederlandse Vereniging Toezicht Cultuur, namens het bestuur

Dr J. Hooi
Voorzitter

P. Kastermans
Lid

B. Engels
Lid

E. Alkemade
Penningmeester

E. Tervelde
Lid

M. Putuhena
Lid